Si no maneja consecutivo coloque N.A. ACTA No.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA	DD	MM	AA
		07	02	2020

LUGAR: IED NACIONES UNIDAS HORA DE INICIO: 10:00 HORA FIN:

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Mario Corredor	Docente Enlace	IED Naciones Unidas
Alexander A. Chinchilla T	Formador GIMNASIA	IDRD
Yudith Flores Salazar.	Formador TKD	IDRD
Jhon E. Casallas E.	Formador Atletismo	IDRD.
SERGIO A BAUTISTA B.	FORMADOR.	IDRD.
Christian Hernandez	Formador. MTB	IDRD.
DIEGO GUTIERREZ VASQUEZ	FORMADOR CICLISMO	IDRD.
Jose F. Voltolina	FORMADOR Porrismo	IDRD.

ORDEN DEL DIA

1. Cambio de horario C.I Porras.	4. Entrega de listados
2. Entrega de Escarapelas.	5. Registro del SIM.
3. Protocolo de accidentalidad.	6. Manejo de Material

TEMAS TRATADOS

Se realiza Reunión con los Formadores del Colegio Naciones Unidas para tratar los Siguientes temas:

1. debido a la matricula que se registro en el grado noveno se asigna al Formador José Voltolina con un grupo de gimnasia en los grados primero, por tal Fin se realiza ajuste en el horario del formador.
el ducente enlace informa que se abrira un grado segundo el cual se aumentara la cobertura en los centros de Interes asignados a dichos Cursos

De igual manera la institucion informa que para las ultimas horas los estudiantes deben

Scanned with CamScanner

TEMAS TRATADOS

de estar 12:30 en la puerta para salir a las Rutas y aprovechar el Centro de Interes

2. Entrega de escarapela para Controlar permisos y Salidas al Baño para los estudiantes. tener encuenta los acuerdos establecidos por. la institucion hacia los estudiantes

3. la Institución educativa por medio del enlace. envia correo de protocolo de accidentalidad. del distrito, igualmente se entrega acta en Fisico Se Solicita a los formador portar con una copia del acta de accidentalidad.

4. Se entrega. posibles Listados a tener encuenta de los estudiantes para clasificar cada Centro del interes, igual manera se envia archivo a los formadores de los estudiantes con numero de tarjeta de identidad.

5. Se les recuerda a los formadores que deben registrar. cada grupo con planeaciones para. el mes de febrero Fecha propuesta viernes. 07 de Febrero.

6. la Institución recuerda que el uso del material debe de ser cuidado de la mejor manera posible.

Scanned with CamScanner

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	SI		NO		
Observaciones					

Siendo las _____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	Lued Rivera	FIRMA		
NOMBRE	Lued Viviana Rivera	NOMBRE		
CARGO	Gestora IED.	CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Christian Hernandez

Scanned with CamScanner